様式第２号（第４条関係）

（表面）

履　　歴　　書

年　　月　　日　　現　在

ふりがな		性　　別	写 真 （上半身）
氏　　名		男・女	
生年月日	年　　月　　日　　生		
ふりがな			
現住所	（〒　　－　　）		
電話番号	－　　－		

年	月	日	学　歴　・　職　歴	フルタイム・パートタイム		※事務局使用欄	
				区　分	パートの場合の週当たり勤務時間	年月数	換算率
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			

年	月	日	学　歴　・　職　歴	フルタイム・パートタイム		※事務局使用欄	
				区　分	パートの場合の週当たり勤務時間		
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			
				・フ　ル ・パート			

※１　空白期間がある場合も無職等を記入してください。
※２　パート（アルバイトを含む。）の場合は、週平均の勤務時間（概算で可）を記入してください。
※３　家業手伝いは業種を記入してください。
※４　採用日の前日までの分を必ず記入してください。

資　格　・　免　許	取得年月日			登　録　番　号
	年	月	日	