

令和7年度南阿蘇村AI-OCR導入業務 質問書への回答

令和7年（2025年）8月18日
南阿蘇村企画観光課情報管理係

項番	ページ番号等	質問内容	回答
1	8. 審査 (1) 審査方法 (実施要領 p.6)	提案事業者の出席人数の制限はございますか。	今回のプロポーザル（デモンストレーション審査）においては、出席人数には制限を設けておりません。概ね5名程度を想定しております。そのため、提案書提出の際に出席人数をお知らせ下さい。
2	8. 審査 (1) 審査方法 (実施要領 p.6)	(ウ) 機材につきまして、電子黒板等をお借りする事は可能でしょうか。	電子黒板は有しておりませんが、55型モニター（HDMI接続）がございます。このモニターをデモンストレーションでご利用頂くことは可能です。
3	5. 業務の範囲と内容 (1) AI-OCRの導入 (仕様書 p.1)	別紙「機能要件」に示す機能を満足するAI-OCR 調達（ソフトウェア及びスキャナ装置）を行うこと。と記載されていますが、ソフトウェア及びスキャナ装置の各調達される数量をご教示ください。	数量については、ソフトウェア1つ、スキャナ装置1台です。
4	別紙 1. AI-OCRソフトウェア機能要件一覧 (仕様書 別紙)	項目/用件/備考について、以下の要件を全て満たすことと記載がありますが、企画提案書の中に各要件の対応可否を記載する必要がございますでしょうか。	要件は全て満たすことが条件です。そのため対応可否については記載不要です。 ただし、要件は満たすものの何かしら条件や環境等が必要、あるいは要件を直接的に満たしはしないものの対応できる代替案がある、という場合には提案書内に記載するとともにデモンストレーション審査時に説明をまじえてください。
5	別紙 1. スキャナ装置機能要件一覧 (仕様書 別紙)	項目/用件/備考について、以下の要件を全て満たすことと記載がありますが、企画提案書の中に各要件の対応可否を記載する必要がございますでしょうか。	項番4に同じ。
6	1. 業務の説明 (7) 提案上限額 ③導入予定の… (実施要領 P.1)	今回の提案上限額の範囲に、ソフトウェアのランニング費用やハードウェア保守費用は含まれますでしょうか。	今回の提案上限額についてはイニシャルコスト（導入費用）です。ただし、導入時点で年額費用（パック料金）等の費用が必要な場合はイニシャルコストに含まれます。 導入後のランニング費用及びハードウェア保守費用については「7. 企画提案書の提出（1）提出書類 ⑤稼働開始予定日以降の利用料や運用保守経費等」に該当します。

項番	ページ番号等	質問内容	回答
7	5. 業務の範囲と内容 (4) 職員への操作研修 (仕様書 p.1)	職員研修について、研修の実施時期、所要時間、人数、回数等の想定やご希望をお聞かせください。	職員向け研修の実施時期は稼働直前もしくは直後を想定しています。時期は12月あるいは1月です。所要時間については1回1時間程度、人数は10人×3回程度を想定しています。
8	5. 業務の範囲と内容 (5) 保守管理及び運用支援 (仕様書 p.2)	「別途締結する運用保守契約」の内容詳細をお聞かせください。	ソフトウェア保守及びバージョンアップ、機器の保守、本村職員からの問合せ対応を想定しています。こういった運用保守ができるかご提案下さい。
9	スキャナの台数	スキャナの台数にご指定はありますでしょうか。	項番3に同じ。